



Faig constar que aquesta fotocòpia
reprodueix fidelment l'original

Funcionari/ària

Data

RESOLUCIÓ

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada pel senyor Manel Gasulla González i altres, d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Cor de Marina en el Registre d'Associacions de la Generalitat

Relació de fets

1. En data 05/02/2010, el senyor Manel Gasulla González presenta una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Cor de Marina, de Badalona (Barcelona), inscrita amb el núm. 70 de la secció 1ª del Registre de Barcelona, i hi adjunta el certificat de l'acta de l'assemblea de data 22/11/2009 i els nous estatuts expedits pel secretari de l'entitat amb el vistiplau del President.

2. La modificació consisteix, bàsicament, en l'adaptació dels estatuts a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Fonaments de dret

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

El Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

S'han complert les disposicions vigents en la tramitació de l'expedient i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència de la inscripció sol·licitada, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duren a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

Per això,

RESOLC:

Inscriure en el Registre d'Associacions de la Generalitat la modificació esmentada, en els termes transcrits en els nous estatuts que s'adjunten.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la/les persona/es interessada/es hi pot/den interposar recurs d'alçada davant de la consellera de Justícia, en el termini d'un



Faig constar que aquesta fotocòpia
reprodueix fidelment l'original.

Comissionària
Data

1 MARÇ 2010

mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la/les persona/es interessada/es podrà/an interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Barcelona, 08 de març de 2010

Directora general de Dret i d'Entitats Jurídiques

Elena Lauroba Lacasa



COR de MARINA

Des de 1882 a Badalona

Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862

www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com

08911 BADALONA

Manel Gasulla González amb D.N.I. 38.691.339 A, com a
secretari del COR DE MARINA

CERTIFICA

Que els Estatuts que adjuntem, van ser aprovats per unanimitat en
l'Assemblea General Extraordinària de socis celebrada en segona
convocatòria el dia 22 de novembre de 2009.

Perquè consti allà on calgui o signo a Badalona a 12 de gener de
2010

Signat
Manel Gasulla González
Secretari

Vist i Plau
Robert Blanch del Toro
President



Federació de Cors de Clavé





COR de MARINA
Des de 1882 a Badalona



Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia

E S T A T U T S

d e l

C O R D E M A R I N A

62





Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA

P R E À M B U L

El **COR DE MARINA** va ser fundat l'any 1882 per gen menestral, la majoria homes de mar, que impulsats per l'esperit creador d'Anselm Clavé, s'animaren i amb esperit de catalanitat i voluntat de poble fundaren l'Associació.

Des del seu inici com consta en els estatuts presentats i registrats en el Govern Civil de la província de Barcelona el dia 31 de març de l'any 1890 i que foren modificats el dia 4 de setembre d'aquell any, registrats amb el núm. 848, foli 112 de tal registre amb data 6 de setembre de 1890, el seu desenvolupament va ésser a base de tres seccions, Cor o Acadèmia de cant, cultural-recreativa i de Socors Mutus o Germandat, posteriorment modificats el 14 de setembre de 1896 i darrerament modificats i aprovats per Assemblea General Extraordinària del 19 de gener de 2002 d'acord amb l'article 22 de la Constitució espanyola i l'article 9.24 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, la llei 7/1997 de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423 de 1 de juliol) i els seus Estatuts.

El **COR DE MARINA** te el seu domicili a la Rambla, núm. 11 amb sortida al carrer de Santa Teresa 22 de Badalona. L'edifici es propietat del **COR DE MARINA**, segons escriptura de compra dels terrenys a Eulàlia Canals, autoritzada pel notari senyor Antoni Llampallas i Alsina amb data 5 de juliol de l'any 1896. Fou edificat pel mestre de cases senyor Francesc Vall, amb la direcció de l'arquitecte de Barcelona senyor Pons. L'edifici fou acabat el mes de novembre de 1898. Actualment declarat Monument Històric Artístic Local.



COR de MARINA
Des de 1882 a Badalona

Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ COR DE MARINA

CAPÍTOL I. LA DENOMINACIÓ, ELS FINS I EL DOMICILI

Article 1

Amb la denominació Associació COR DE MARINA es constitueix aquesta Entitat, que fundada l'any 1882, regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

1.- Respectant l'origen fundacional, els fins de l'Associació són la promoció i exaltació del cant coral i activitats culturals, socials, recreatives o esportives, dintre de les quals poden quedar incloses quantes activitats apolítiques sorgeixin segons la dinàmica dels socis.

2.- Per aconseguir les seves finalitats, l'Entitat realitza les següents activitats: Espeleologia, Genealogia, Teatre, Cant, Escacs, Sortides Culturals i Recreatives, Conferències, Taller d'escriptura, Bridge, Canastra, Domino, Balls de Saló, entre altres que hi tinguin relació.

3.- En queda exclòs tot ànim de lucre

Article 3

El domicili de l'Associació s'estableix a Badalona, i radica a la Rambla, núm. 11, codi postal 08911, i totes les dependències (Sala Social, Teatre i Serveis) estan habilitades per persones amb mobilitat reduïda.

Les funcions d'aquesta Associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya. No obstant això es considera indicativa de l'àmbit d'activitat qualsevol altra referència geogràfica, sigui de caràcter local, estatal o internacional relacionada amb les activitats de l'Associació



COR de MARINA
Des de 1882 a Badalona

Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862

www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com

08911 BADALONA



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia

CAPÍTOL II. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS

Article 4

1.- Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats

2.- Pel que fa a les persones físiques:

2.1.- Cal que tinguin capacitat d'obrar.

2.2.- Si són menors en edats compreses entre els 14 i 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.

2.3.- Els menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

3.- Pel que fa a les persones jurídiques-privades i públiques:

3.1.- La Sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.

3.2.- Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part de l'associació.

4.- Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris/àries de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació

[Redacted stamp]



Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA

Article 6

Són deures dels membres de l'associació

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

CAPÍTOL III. L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui i discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.



COR de MARINA
Des de 1882 a Badalona

Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts
- b) Elegir o separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost i la liquidació de comptes anuals, com també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública
- g) Aprovar el reglament de règim interior
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, de l'associat i les associades
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i baixes d'associats i associades per una raó deferent de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1.- L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre gener i abril, ambdós inclusivament.

2.- L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud..

Article 11

1.L'Assemblea es convoca per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre i l'hora de la reunió.

2.- La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació

10/0000000000



COR de MARINA
Des de 1882 a Badalona

Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia

3.- Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president o presidenta de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari que ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4.- El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social.

Article 12

1.- L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2.- El 10 % dels associats/ des poden sol·licitarà l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data a què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1.- En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2.- Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats.

3.- Per adoptar acords sobre la modificació de l'estatut, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats/des presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o representats (mes vots a favor que en contra).

federació



Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA

4.- Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament

CAPÍTOL IV. LA JUNTA DIRECTIVA

Article 14

1.- La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president/a, el vicepresident/a, el secretari/a, el tresorer/a i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2.- La composició de la Junta Directiva, establerta en l'apartat primer, pot ser diferent, però ha de constar necessàriament d'un mínim de tres membres, entre els quals hi ha d'haver un president/a i un secretari/a.

3.- L'Assemblea elegix els òrgans de govern de l'Associació, entre ells el President i aquest proposa la resta de càrrecs entre les persones escollides per l'Assemblea General.

4.- L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General, i han de tindre una antiguitat mínima de dos anys, excepte President i Vicepresident que ho ha de ser-ho amb un mínim de cinc anys.

5.- El nomenament i cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/a sortint amb el vist i plau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/a.

6.- Les persones escollides entren en funcionament després d'haver acceptat el seu càrrec.

7.- Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1.- Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.



Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA

2.- El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció en el cas de les jurídiques.
- b) incapacitat o inhabilitació
- c) renúncia notificada a l'òrgan de govern
- d) separació acordada per l'assemblea general
- e) qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts

3.- Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment la vacant.

Article 16

La Junta Directiva té les facultats següents.

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se, perquè els serveis funcionin amb normalitat



COR de MARINA
Des de 1882 a Badalona

Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA

- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - 1.- subvencions o altres ajuts
 - 2.- l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- l) Obri comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra finalitat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

- 1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim un cop cada trimestre.
- 2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

- 1.- La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
- 2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/a o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre



Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents

Article 19

1.- La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2.- També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confil amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 21

1.- Són pròpies del president/a les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor en el cas d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2.- El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a – si n'hi ha – o el/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.



COR de MARINA
Des de 1882 a Badalona

Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA

CAPÍTOL VI. LA TRESORERIA I LA SECRETARIA

Article 22

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.

CAPÍTOL VII. EL CONSELL CONSULTIU

Article 24

Per tal d'assessorar la Junta Directiva i el seu President, hi haurà un Consell Consultiu que es reunirà a petició del President o de motu propi en el cas que o considerin oportú en el bé de l'associació. El Consell Consultiu serà format per un mínim de deu socis o sòcies

1 Seran membres del Consell Consultiu els ex-presidents i aquells/es ex- membres de la Junta Directiva i socis o sòcies que pels seus mèrits dins l'associació siguin proposats per la junta directiva, acceptats per l'Assemblea General i amb la conformitat dels mateixos interessats.

2 Les reunions del Consell Consultiu seran presidides pel President de l'associació

3 Es perdrà la condició de membre del Consell Consultiu en deixar de ser associat.



COR de MARINA
Des de 1882 a Badalona

Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA

CAPÍTOL VIII. LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

Article 25

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

CAPÍTOL IX. EL RÈGIM ECONÒMIC

Article 26

Aquesta associació té un patrimoni fundacional valorat en 671.969,68 € que constitueix l'immoble on s'ubica la seu social del Cor de Marina

Article 27

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a. Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b. Les subvencions oficials o particulars
- c. Les donacions, les herències o els llegats
- d. Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 28

1.- Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

2.- L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals, que s'han d'abonar per mesos, trimestres, semestres o anuals, segons disposi la Junta Directiva i quotes extraordinàries.



COR de MARINA
Des de 1882 a Badalona

Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia

Article 29

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 30

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi ha de figurar les signatures del president/a, el tresorer/a i el secretari/ària.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a.

CAPÍTOL X. EL RÈGIM DISCIPLINARI

Article 31

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment de fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

CAPÍTOL XI. LA DISSOLUCIÓ

Article 32

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquest fi.

IMPRESSIÓ



Rambla, 11 • Tel. 933 845 255 • Fax 933 840 862
www.cordemarina.com • cordemarina@cordemarina.com
08911 BADALONA

Article 33.

1.- Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2.- L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3.- Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4.- El romanent que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5.- Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

APÈNDIX

L'aprovació d'aquests Estatuts per part de l'Assemblea General Extraordinària, i la seva acceptació pel Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, deixa sense vigència els anteriors aprovats el 8 de maig de 2002, i els reglaments que d'ells, o d'anteriors dimanaven.

Badalona 22 de novembre de 2009

Aquests nous Estatuts van ser aprovats per l'Assemblea General Extraordinària de socis de l'associació COR DE MARINA celebrada en segona convocatòria el dia 22 de novembre de 2009.

Signat
Manel Gasulla
Secretari

Vist i Plau
Robert Blanch
President



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 70

Data Resolució 08/03/2010

Secció 1a del Registre de Barcelona

La Responsable de publicitat registral

Data 12 de març de 2010

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats de Dret Privat